



# Comune di Pompeiana

## Ufficio Tributi

Tel. 0184/486777 – fax 0184/485376

Mail: [tributi@comunedipompeiana.net](mailto:tributi@comunedipompeiana.net)

PEC: [comune.pompeiana.im@legalmail.it](mailto:comune.pompeiana.im@legalmail.it)

Timbro e firma per  
ricevuta

N° \_\_\_\_\_

## **T A R I – Tassa Rifiuti**

*Denuncia obbligatoria della superficie utile tassabile*

# **UTENZE DOMESTICHE**

(L. 27/12/2013 n°147 – art. 61 Regolamento. Comuna le)

DA PRESENTARE ALL'Ufficio Tributi dalle **10** alle **13** nei giorni  
**LUNEDI' – MARTEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI'**

Al **contribuente** si ricorda che :

- la denuncia deve essere presentata **ENTRO E NON oltre i termini previsti (30 giugno anno successivo)**;
- **l'omissione, l'infedele o l'incompleta denuncia comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa e dal Regolamento Comunale;**
- **la denuncia deve essere compilata con il nominativo corrispondente al contratto dell'utenza dell'acquedotto e – preferibilmente - ALL'INTESTATARIO DI SCHEDA ANAGRAFICA (in caso di nucleo residente);**
- è **OBBLIGATORIO** allegare alla presente copia della planimetria catastale (o piantina planimetrica) **in caso di nuova costruzione**, mentre è facoltativo in tutti gli altri casi.

Contribuente \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Cod. Fam. \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_ mail/PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**RECAPITO CARTELLA:**  residenza

altro \_\_\_\_\_



### **USO LOCALI:**

- 1 - domestico uso RESIDENZA -  2 - pertinenziale (cantine, garage, soffitte, ecc...)  
 3 - a disposizione per uso abitativo non residenziale  
 4 - sprovvisto di utenze ma occupato da mobilio e/o suppellettili  
 5- altro \_\_\_\_\_

### **PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE**

Cognome e Nome: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Data di acquisto: \_\_\_\_\_ Notaio: \_\_\_\_\_

o per successione / donazione da: \_\_\_\_\_

**IN CASO DI LOCAZIONE:** data e luogo di registrazione del contratto \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'Ufficio

**Utente precedente** \_\_\_\_\_ Volturato

**Anagrafico**  PRINCIPALE  SUPPLETIVO  anno \_\_\_\_\_

**Tenere in sospeso fino al** \_\_\_\_\_ **Motivazione** \_\_\_\_\_

Ricevuta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

## DICHIARA DI:

OCCUPARE     CESSARE     VARIARE (MQ / DESTINAZIONE / OCCUPANTI)

dal \_\_\_/\_\_\_/201\_\_ i locali ed aree siti in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_ interno \_\_\_  
piano \_\_\_ del condominio \_\_\_\_\_ amministratore \_\_\_\_\_

NOMINATIVO INTESTATARIO SCHEDA ANAGRAFICA (se residente)

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

unitamente alle altre seguenti persone NON componenti il nucleo familiare (vedi regolamento comunale art. 34 – commi da 1 a 9) **come da modulo 1 allegato**

### DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

DATI CATASTALI							
N°	Foglio	Particella	Sub.	Categoria-classe	Mq.	USO 1-2-3-4-5	Note utili

ALTRE NOTE \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PLANIMETRIA ALLEGATA

SI

NO

MODULI AGEVOLAZIONI/RIDUZIONI/ESENZIONI ALLEGATI:

MODULO 2D : DISTANZA CASSONETTI OLTRE 500 MT.  SI

NO

MODULO 3 : ESENZIONI (alloggi vuoti senza utenze / in ristrutturazione)  SI

NO

MODULO \_\_\_\_\_  SI

NO

MODULO \_\_\_\_\_  SI

NO

**DICHIARA** infine:

- di autorizzare il Comune di Pompeiana in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione.

Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

DATA DI PRESENTAZIONE \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_